



## MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANTA VRAEM

### ACTA DE INSTALACIÓN DE LA COMISIÓN PARA LA EVALUACIÓN DE RECLAMOS DE LA ETAPA DE EVALUACIÓN CURRICULAR

En el distrito de Huanta, siendo las 12:00 p.m. del día 02 de setiembre del año en curso se instalan los miembros de la Comisión Especial para la Selección de Proceso CAS N° 03-2022-MPH, designados mediante Resolución de Alcaldía N° 344-2022-MPH/A, integrada por el director de la Oficina de Administración y Finanzas, Friko Sánchez Laura, en su condición de presidente de la comisión; el Secretario General, Virgilio Quispe Guzmán, como miembro; y, la jefe de la Unidad de Recursos Humanos, Kedy Oré Carbajal, como secretaria. Seguidamente la comisión procede a revisar los reclamos presentados por los siguientes postulantes:

**Mao Marcial Gálvez Cavalcanti**, con reclamo en los siguientes términos: *“Teniendo la necesidad de Reclamo a la convocatoria CAS – 003 – 2022 recurso para su atención conforme indica las bases del referido (...)”*

Al respecto la comisión verifica que en efecto el postulante realizó la postulación al proceso CAS N°005-2022 más no al CAS N°003-2022 como cita la solicitud de su reclamo.

Siendo de exigencia de los requisitos mínimos para la calificación contar con los Cursos y/o Estudios de Capacitación tal como indica los Términos de Referencia, Pagina 002 del Proceso CAS N° 005.

| MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANTA<br>VRAEM |   |
|---|---|
| <b>Cursos y/o estudios de capacitación</b>  | Cursos de Habilitaciones Urbanas y Edificaciones Especiales para Vivienda.<br>Curso Básico de Diseño Estructural en Vivienda Unifamiliar y Multifamiliar.<br>Cursos en Procedimientos Administrativos para la obtención de Licencia de Habilitaciones Urbanas y Edificación, Inspectores Municipales y Supervisor de Obra.<br>Cursos en Saneamiento Físico Legal de Predios Urbanos, Rurales y Estatales. |
| <b>Conocimiento</b>                         | Conocimiento en planeamiento y catastro urbano.<br>Conocimiento de normas legales vigentes sobre registro de propiedad y regulaciones.<br>Conocimiento y manejo básico de equipos topográficos.<br>Dominio de herramientas Ofimáticas como: (AutoCad, Civil 3D, ARCGIS, Microsoft Office (Word, Excel, Power Point, Etc.)).   |
| <b>Competencias</b>                         | Trabajo bajo presión y en equipo<br>Disponibilidad inmediata  |

El postulante no adjunta cursos solicitados por el área solicitante, las mismas que deberían figurar en el anexo 05 del expediente que presentó para su postulación, dichos cursos representan un requisito indispensable para la calificación de la vacante en el proceso.



## MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANTA VRAEM

De los Cursos y/o estudios de capacitación exigidos en el presente proceso el postulante solo consigna en el folio 34, un curso de Licencia de Edificaciones con una duración de 24 horas la misma que no es suficiente para asignar un puntaje en el mencionado Item. Por lo tanto, no absuelve la observación realizada en la publicación Resultado de la Etapa de Evaluación Curricular, con el consiguiente resultado de NO APTO.

**Bautista Basilio Rossmery Mayda**, con reclamo en los siguientes términos: *“Teniendo en cuenta que no configura el número del proceso en el sobre que se presentó, la misma que si presenta el número de proceso en los demás formatos los cuales son materia de evaluación.”*

Al respecto la comisión verifica que en efecto los formatos propios de la evaluación del proceso CAS N° 004-2022, contienen la información del número de proceso en cada uno de los formatos solicitados para esta etapa de la evaluación.

Por lo tanto se absuelve la observación realizada en la publicación Resultado de la Etapa de Evaluación Curricular, con el consiguiente resultado de APTO a la siguiente etapa.

En ese sentido se declara:

1. **INFUNDADO** el reclamo del postulante **Mao Marcial Gálvez Cavalcanti**.
2. **FUNDADO** el reclamo del postulante **Bautista Basilio Rossmery Mayda**.

  
Abog. Virgilio Quispe Guzmán  
SECRETARIO GENERAL  
MIEMBRO

  
Abog. Kedy Ore Carbajal  
JEFE DE UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS  
SECRETARIA

  
Lic. Adm. Fina Norberto Sanchez Laura  
DIRECTOR DE LA OFICINA DE  
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
PRESIDENTE